



Artikel 1: Begripsbepalingen

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

de vereniging: **Schaakvereniging D.S.C.** gevestigd te **Dongen**

de statuten: de statuten van de vereniging, vastgesteld bij notariële akte d.d. **06-06-2018**, door notaris **mr Armand Hanser te Raamsdonksveer**

het bestuur: het bestuur van de vereniging.

Het seizoen: Het verenigingsjaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli.

Clubavond: Vrijdagavond, gehouden in het ParochieCentrum, Hoge Ham 84 te Dongen

Jeugdles: Zondagochtend, gehouden in Jeugcentrum De Poort, Gasthuisstraat 3 te Dongen

Artikel 2: Doel

1. Deelname aan de bondscompetities wordt vastgesteld en bepaald door het bestuur. Het bestuur heeft volmacht de teams in te schrijven na raadpleging van de teamcommissie.
2. De interne competitie wordt opgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de Algemene Leden Vergadering.

Artikel 3: Lidmaatschap

1. Aspirant-leden zijn leden die niet als senior-lid aangemerkt worden. Zij worden onderverdeeld in:
 - a. Jeugd-leden: dit zijn aspirant-leden leden die bij aanvang van het seizoen de leeftijd van 16 jaar nog niet hebben bereikt.
 - b. Junior-leden: dit zijn leden die bij aanvang van het seizoen minimaal 16 jaar en maximaal 19 jaar zijn.
 - c. Dubbelleden: dit zijn aspirant-leden die reeds een hoofdlidmaatschap hebben, bij een bij de bond aangesloten vereniging, anders dan Schaakvereniging D.S.C.
2. Jeugd-leden die ook op de clubavond spelen en/ of aan een van de bondscompetities deelnemen, worden voor de contributie aangemerkt als junior-lid. Zij erven echter niet de rechten van het junior-lidmaatschap.
3. Junior- en dubbelleden hebben toegang tot de Algemene Leden Vergadering.
4. Junior- en dubbelleden hebben op de Algemene Leden Vergadering stemrecht.
5. Stemrecht van alle leden is beperkt tot de zaken die voor hen van toepassing zijn en/ of competities waaraan men namens de vereniging deelneemt.

Artikel 4: Contributie

1. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door het bestuur en bekrachtigd door stemming door de Algemene Leden Vergadering.
2. Ereleden van de vereniging zijn niet contributie plichtig
3. Contributie dient voor 1 november op rekening van de vereniging te zijn bijgeschreven. Indien het lid in gebreke blijft zal er **per maand** € 2,50 boete in rekening gebracht worden.
4. Bij bijzondere gebeurtenissen wordt een attentie toegekend van circa € 15,00. Bijzondere gebeurtenissen zijn omschreven als:
 - a. Voltrekking van een huwelijk of geregistreerd partnerschap.
 - b. Ziekte en of ziekenhuisopname voor 4 weken of langer
 - c. Overlijden van een lid
 - d. Het 25 of 40 jaar lid zijn van de vereniging
5. Het bestuur kan bij niet genoemde bijzonderheden alsnog een attentie toekennen.

Artikel 5: Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit minimaal 3 senior-leden en is belast met het uitvoeren van de statuten en het huishoudelijk reglement, benevens alle andere regels, bepalingen en besluiten van de vereniging.
2. Het bestuur van de vereniging bestaat uit de volgende functies:
 - a. **De voorzitter** geeft leiding aan en houdt toezicht op de vereniging. Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging. Hij leidt de bestuurs- en verenigingsvergaderingen.
 - b. **De secretaris** voert de administratie van de vereniging voor zover deze niet aan anderen is opgedragen. Alle uitgaande stukken worden door hem ondertekend. Hij is verplicht van deze stukken afschrift te houden. Op de algemene vergadering brengt hij het jaarverslag uit. Het verenigingsarchief wordt door hem bewaard. Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen. Hij houdt de ledenlijst bij.
 - c. **De penningmeester** draagt zorg voor de inning van contributies en bijdragen. Hij is belast met het doen van betalingen door of namens de vereniging. Hij houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig dat de baten en lasten van de vereniging te allen tijde aanstonds kunnen worden gekend.
 - d. **De jeugdleider** is verantwoordelijke voor alle activiteiten welke met Aspirant-Leden te maken hebben. Financieel legt de jeugdleider verantwoording af aan de penningmeester. Voor het organiseren van de competitie, de examenzittingen en de verdeling van de Aspirant-leden bij de diverse leiders is hij na overleg met de overige leiders de beslissende persoon. Hij zorgt voor een jaarverslag.

- e. **De wedstrijdleider** geeft leiding aan de onderlinge clubcompetitie, welke als doel heeft het bepalen van de jaarlijkse clubkampioen en de rangorde van speelsterkte. Hij houdt uitslagen en competitiestanden bij en brengt die ter kennis van de leden. Het competitiespelsysteem wordt jaarlijks bepaald door de Algemene Leden Vergadering. De wedstrijdleider stelt in overleg met het bestuur het competitierglement samen.
3. Besluiten van het bestuur zijn bindend voor alle leden tot de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering welke het besluit kan bekrachtigen, wijzigen of vernietigen. Bekrachtiging kan ook stilzwijgend geschieden door het niet memoreren op de Algemene Leden Vergadering.
4. Het bestuur beslist in alle gevallen waarin door de statuten en reglementen niet is voorzien.
5. Het bestuur is in al zijn handelingen verantwoording schuldig aan de Algemene Leden Vergadering.
6. Het aangaan van verbintenissen met derden is alleen mogelijk middels ondertekening door de voorzitter en secretaris, of bij verhindering of ontstentenis een van de andere bestuursleden.
7. De controle op de financiële jaarstukken vindt plaats door een op de Algemene Ledenvergadering te benoemen **kascontrolecommissie**. Deze commissie bestaat uit twee senior-leden welke voor 2 jaar benoemd worden door de Algemene Ledenvergadering. Aftredende leden zijn direct herkiesbaar.
8. De bestuursvergaderingen hebben plaats:
 - a. Minstens één keer per jaar
 - b. Op verlangen van een van de bestuursleden
 - c. Minimaal 3 bestuursleden dienen aanwezig te zijn.

Artikel 6: Commissies en secundaire functies

Het bestuur wordt bijgestaan door, maar niet beperkt tot, de volgende secundaire functies en commissies. Allen leggen financiële verantwoording af aan de penningmeester.

1. **De webmaster** is verantwoordelijk voor het technisch onderhouden van de website van de vereniging (<https://www.dscdongen.nl>)
2. **De webredacteur** is verantwoordelijk voor het aanleveren van artikelen welke geplaatst worden op de website van de vereniging.
3. **De teamcommissie** bestaat uit de teamcaptains van de teams welke deelnemen aan een van de bondscompetities. De teamcommissie adviseert aan het bestuur over het aantal teams, de samenstelling ervan en bondscompetities waaraan deelgenomen wordt.
4. **De horecacommissie** is verantwoordelijk voor de horeca en de hygiëne van de speellocatie indien de speellocatie dit vereist.

Algemene regels

1. De vereniging streeft ernaar op een gezellige en plezierige manier de schaaksport te beoefenen.
2. Onbehoorlijk gedrag wordt niet getolereerd. Hieronder valt bijvoorbeeld pesten en het verstoren van de openbare orde.
3. Bij vernieling aan het gebouw of andere zaken zullen wij aangifte doen bij de politie en tevens binnen de club maatregelen nemen.
4. Ieder lid wordt geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van de statuten alsmede de reglementen.
5. De statuten en reglementen worden digitaal ter beschikking gesteld. Op verzoek kan een papieren versie verstrekt worden.

Wedstrijdreglement verenigingscompetitie

1. De competitie start om 20.15 uur. U dient vooraf aanwezig te zijn.
2. Bij het niet op komen dagen van een of meerdere, niet afgemelde spelers, heeft de wedstrijdleader volmacht van de Algemene Leden Vergadering een beslissing te nemen en uit te voeren omtrent indeling van de betreffende ronde in de verenigingscompetitie.
3. De Algemene Leden Vergadering bepaalt het speeltempo en het aantal ronden welke gehanteerd wordt tijdens de verenigingscompetitie.
4. Voor de verenigingscompetitie geldt een separaat wedstrijdreglement welke via de wedstrijdleader te verkrijgen is.

Jeugd- en junioren reglement

1. De schaakochtend duurt van 10.00 uur tot 12.00 uur.
2. Het is in basis niet toegestaan eerder weg te gaan.
3. Bij verhindering dien je dit door te geven aan een van de lesgevers.
4. Er wordt lesgegeven volgens de stappenmethode.
5. Bij het behalen van stap 1 wordt je ingeschreven bij de Koninklijk Nederlandse Schaak Bond (KNSB).
6. Gedurende het schaakseizoen heeft het jeugd- en/of juniorlid recht op één oefenboek van de stappenmethode. Meer exemplaren kunnen tegen een kleine vergoeding aangeschaft worden.
7. Notatieboekjes en overig les- en schrijfmateriaal wordt door de club verzorgt.

Horeca- en alcoholreglement

1. Op de clubavond geldt een gedoogbeleid ten aanzien overtreding van de drank- en horecavergunning. Deze bepaling is schriftelijk vastgesteld door **John van Kruijsbergen**

namens **Gemeente Dongen** op **29 mei 2018**. De vereniging is hierin een paracommerciële rechtspersoon.

2. Betaling van consumpties zal verlopen middels een betaalkaart welke aangeschaft kan worden via de penningmeester.
3. Alcoholhoudende drank is alle drank welke meer dan 0,5 procent alcohol bevat bij een temperatuur van 20 graden Celsius. Indien de drank voor meer dan 15 procent alcohol bestaat spreken we over sterkedrank.
4. De vereniging wil met de gemeente alcoholmisbruik binnen de vereniging voorkomen. Daarom zijn de volgende regels opgesteld:
 - a. Het is niet toegestaan de door de vereniging verstrekte alcoholhoudende drank elders te nuttigen dan op de speellocatie.
 - b. Het is niet toegestaan zelf meegebrachte consumpties te nuttigen op de speellocatie.
 - c. Er zal geen alcoholhoudende drank verstrekt worden aan een persoon van wie niet is vastgesteld dat deze de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt. Onder verstrekken wordt eveneens begrepen het verstrekken van alcoholhoudende drank aan een persoon van wie is vastgesteld dat deze de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt, welke drank echter kennelijk bestemd is voor een persoon van wie niet is vastgesteld dat deze de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt.
 - d. Er zal geen alcoholhoudende drank verstrekt worden wanneer er vrees is voor verstoring van de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid.
 - e. Er zal niet meer dan de maximaal wettelijk geaccepteerde hoeveelheid alcoholhoudende drank verstrekt worden aan bestuurders van gemotoriseerde voertuigen. De geaccepteerde hoeveelheid is vastgesteld op:
 - i. Een limiet van 0,2 promille voor bestuurders die korter dan 5 jaar hun rijbewijs hebben (beginnende bestuurders). Dit percentage wordt bereikt na het drinken van een glas.
 - ii. Een limiet van 0,5 promille voor ervaren bestuurders. Dit percentage wordt bereikt na het drinken van 2 glazen alcohol.
 - f. De vereniging stimuleert deze limieten ook bij overige verkeersdeelnemers te hanteren.
 - g. Het is niet toegestaan alcoholhoudende drank te verstrekken aan personen die verkeren in kennelijke staat van dronkenschap.